



Утвърждавам: 
Марионела Николова
Директор на III ОУ „Ангел Кънчев”-гр. Варна



**ПЛАН
ЗА РАБОТА С РОДИТЕЛИТЕ
СЪГЛАСНО КОНЦЕПЦИЯТА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО
МЕЖДУ УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ И РОДИТЕЛИТЕ, ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
ЗАКОНА ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ
ЗА УЧЕБНАТА 2019 - 2020 ГОДИНА**

I. ЦЕЛИ

1. Подобряване на взаимодействието между училищната общност и родителите.
2. Изграждане на доверие и споделяне на отговорност между училището и семейството за постигане на качествено образование и добро възпитание.
3. Изграждане на позитивна нагласа на родителите към училището.
4. Създаване на измерими критерии за сътрудничеството между училището и семейството.

II. ЗАДАЧИ:

1. Подобряване на сътрудничеството между училището и родителите.
2. Приобщаване на родителите за участие в училищните инициативи.
3. Стимулиране заинтересоваността на родителите към учебно-възпитателния процес и превръщането им в партньори на училището.
4. Активно участие на родителите в обсъждането и решаването на училищните проблеми.
5. Изграждане на умения за работа в екип.
6. Постигане на училищно-родителски договор за сигурна училищна среда.
7. Създаване на устойчив механизъм за приобщаване на семейството като неразделна част от възпитателно-образователния процес.

III. ОСНОВНИ НАПРАВЛЕНИЯ НА СЪТРУДНИЧЕСТВОТО НА УЧИТЕЛИТЕ С РОДИТЕЛИТЕ:

1. Психолого-педагогическо просвещение на родителите:
 - ✓ Индивидуални и тематични консултации;
 - ✓ Родителски срещи;
 - ✓ Родителски лектории.
2. Приобщаване на родителите към учебно-възпитателния процес:
 - ✓ Дни на отворените врати;
 - ✓ Открити уроци и извънкласни мероприятия;
 - ✓ Помощ в организацията и провеждането на извънкласни мероприятия;
 - ✓ Развитие на материално-техническата база на училището.
3. Участие на родителите в управлението на учебно-възпитателния процес:

- ✓ Участие на родителите в работата на Обществения съвет;
- ✓ Участие на родителите в работата на родителските активи и в училищното настоятелство.

IV. ФОРМИ НА ВРЪЗКА МЕЖДУ УЧИЛИЩЕТО И СЕМЕЙСТВОТО:

1. Индивидуални:

- ✓ Покана на родители в училище;
- ✓ Индивидуални консултации с педагогически специалисти;
- ✓ Кореспонденция.

2. Групови:

- ✓ Тематични консултации;
- ✓ Мероприятия на класа;
- ✓ Общоучилищни мероприятия.

3. Колективни:

- ✓ Родителски срещи на класа;
- ✓ Общоучилищни родителски срещи;
- ✓ Дни на отворените врати;
- ✓ Празници.

V. МЕТОДИ:

1. Използване на иновативни методи за превръщане на родителя в ефективен партньор на учителя:

- въвеждане на електронен дневник на училището;
- включване на родителите в работата по проекти на класа.

2. Взаимодействие училище-семейство и активно сътрудничество.

VI. ДЕЙНОСТИ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ЗАДАЧИТЕ

A. Психолого-педагогическо просвещение на родителите

1. Повишаване психолого-педагогическата и правната грамотност на родителите:

Запознаване на родителите с правата и задълженията съгласно нормативната уредба

Срок: по годишен план на училището

Отг: кл.ръководители –на родителска среща

Запознаване на родителите с Механизма за противодействие на насилието и тормоза в училище.

Срок: по годишен план на училището

Отг: кл.ръководители –на родителска среща

Запознаване на родителите с процедура за налагане на санкции на учениците;

Срок: по плана за дейността на училището

Отг: кл.ръководители –на родителска среща

Запознаване на родителите с процедура за прилагане на планове за дейности за обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците;

Срок: по плана за дейността на училището

Отг: кл.ръководители –на родителска среща

Запознаване на родителите с процедура за подаване на жалби и сигнали ;

Срок: по годишен план на училището

Отг: кл.ръководители –на родителска среща

Организиране на лектории, индивидуални и тематични консултации, тематични вечери и други.

Срок: по годишен план на училището

Отг: председател на комисията по квалификация и пед.съветник

Запознаване на родителите с изискванията и организацията за провеждане на НВО за учениците от IV и VII клас.

Срок: м. април/май 2020г.

Отг: кл.рък. на IV и VII клас, пед.съветник

- Провеждане на родителска среща във връзка с приема в профилирани и професионални гимназии след завършено основно образование.

Срок: април/май 2020 г.

Отг: пед. съветник, кл.р-ли VII клас

Работа с родители на ученици с проблемно поведение:
организиране на работни срещи между родители, педагогически съветник и класен ръководител за обсъждане на проблемите и предприемане на ефективни действия за преодоляването им;

Срок: постоянен

Отг: кл.ръководители, пед.съветник

тематични родителски срещи, свързани с превенция на насилието и тормоза.

Срок: постоянен

Отг: кл.ръководители, пед.съветник

- родителят в помощ на училището за мотивиране на учениците за учене;

Организиране на срещи с родители, запознаващи учениците със спецификата на техните професии.

Срок: по график за дейности в час на класа

Отг.: кл. р-ли, пед.съветник

- пътица за откриване на доброто и на творческия потенциал у всеки ученик, които са и като превенция срещу негативните прояви.

Организиране на спортни, образователни и културномасови дейности, както и работа по проекти и извънкласни дейности по годишен план на училището.

Срок: по график от годишен план на училището

Отг: кл.рък-ли, учители, пед.съветник, адм.рък-во

. Работа с „трудни“ родители:

- работа с родители, които не приемат, че децата им имат обучителни и поведенчески проблеми и отказват помощ.

Срок: постоянен

Отг: кл. ръководители, пед.съветник

. Дейности за повишаване на доверието между училището и родителската общност:

- повишаване информираността на родителите за ставащото в училище чрез информационно табло, страница на сайта на училището;

Срок: постоянен

Отг: кл.рък-ли, ЗДУД

- връзка с родителите чрез електронните форми за комуникация;

Срок: постоянен

Отг: кл.рък-ли, учители

- проучване мнението на родителите по важни въпроси за училищната общност чрез анкети, родителски срещи и индивидуални разговори;

Срок: постоянен

Отг: кл.ръководители, учители, ЗДУД

Б. Привличане на родителите в образователно -възпитателния процес

. Участие на родителите в подготовката и реализирането на различни училищни инициативи и изяви:

- спортни празници;

Срок: по график от спортен календар

Отг: учители по ФВС

- тържества: Откриване на учебната година; Тържество на буквите; Тържество за 24 май; Закриване на учебната година.

Срок: по график в годишен план на училището
Отг.: кл.р-ли, учители

- концерти (на училището, на класа), изложби, експозиции по проекти

Срок: по график в годишен план на училището
Отг.: кл.р-ли, учители

- присъствие на родителите на открити уроци;

Срок: по график в годишен план на училището
Отг.: учители, учители

- представителни изяви по проекти, по които работи училището

Срок: постоянен
Отг.: кл.р-ли, учители

- лагери, екскурзии, посещения на театрални постановки, културно- исторически обекти и др.

Срок: постоянен
Отг.: кл.р-ли, учители

акции за събиране на хартия за вторични суровини и други инициативи

Срок: по график
Отг.: кл.ръководители, ЗДАСД

- обсъждане на инициативи за Опазване на МТБ и хигиената в класните стаи на родителска среща

Срок: по график в годишен план на училището
Отг.: кл.ръководители, ЗДАСД

- Маратон на четенето и Седмица на книгата

Срок: декември 2019/април 2020 г., по график
Отг.: кл.р-ли, учители БЕЛ

В. Участие на родителите в управлението на образователно-възпитателния процес

1. Договореност между училището и семейството с формиране на конкретни роли и отговорности – права и задължения на страните.

2. Участие на родителите в управлението на учебно-възпитателния процес чрез ефективна работа на родителския съвет на класа, на Училищното настоятелство и на Обществения съвет:

- ангажиране на УН при:

- прибиране и задържане на ученици, подлежащи на задължително обучение
- поддържане и обогатяване на МТБ
- работа по превенция на агресията, тормоза, насилието, наркомани, секти и детска престъпност
- организация на свободното време на учениците
- училищни тържества

- изготвяне на анкетни карти за попълване от родителите, които да съдържат информация от полза за образователно-възпитателния процес в училището

- провеждане на родителски срещи

3. Подкрепяне на родителски инициативи за по-ефективен образователно-възпитателен процес.

VII. ПОДХОДИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА

1. Съвместно чрез дейностите, заложи в плана.

2. Чрез оказване на методическа подкрепа от специалисти.

3. Чрез провеждане на квалификационна дейност.

4. Чрез провеждане на съвещания и работни срещи с директорите, учители, педагогическите съветници и родителите.

VIII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Добро сътрудничество между родители и учители за постигане на резултати в обучението и възпитанието на децата и учениците.
2. Изградено доверие у родителите по отношение на възможностите на училището да предложи интересни и полезни за децата извънкласни форми за изява.
3. Активно участие на голям брой родители в извънкласни дейности, съвместно с децата си.
4. Повишена мотивация на родителите от всички етноси за интегриране на децата в образователната система чрез интерактивни форми на обучение.
5. Гарантиран равен и качествен достъп на учениците до образование чрез подобряване на образователната среда.
6. Постигнати по-високи резултати от НВО в IV и VII клас.

IX. АНАЛИЗ НА ИЗВЪРШЕНАТА ДЕЙНОСТ В УЧИЛИЩЕТО И НА ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА, СЪОБРАЗНО СЛЕДНИТЕ КРИТЕРИИ И ИНДИКАТОРИ

1. Критерий – училище

Индикатори:

- Брой проведени родителски срещи;
- Брой проведени концерти, състезания, конкурси и др. инициативи;
- Брой проведени работни срещи с родители на проблемни ученици;
- Ефективно работещ сайт на училището;
- Направени анкети;
- Изработени информационни табла;

2. Критерий – родители

Индикатори:

- Ефективно работещи родителски съвети;
- Процент родители, участвали в инициативи на училището;
- Направени анкети.

3. Критерий – ученици

Индикатори:

- Процент ученици, участващи в инициативи на училището;
- Процент ученици, участващи в групи на извънкласни дейности;
- Резултати от НВО.