

Изх.№ А- 766 / 24.08.2017г.

Рег.№ 026 / 24.08.2017г.

ДОГОВОР
№ 1151 / 24.08.2017г.

Днес, 24 .08.2017 г. ,в гр. Варна между:

III Основно училище "Ангел Кънчев", ЕИК по БУЛСТАТ 175531126, със седалище и адрес на управление :Област Варна, Община Варна, гр.Варна, ул."Роза" № 23, представлявано от Марионела Николова - Директор и Кремена Кръстева – гл.счетоводител, наричано по долу "**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**", от една страна,
и "С.А.Н.ПРО" ООД, представител на издателства "Пиърсън Едюкейшън Лимитед - Лонгман" и „САНПРО“, ЕИК по БУЛСТАТ 813044200, със седалище и адрес на управление град Варна, ул."Янкул войвода" 30, бл.А, вх.2, регистрирано по ф. дело № 5894/1995, парт. № 4, том 92, стр.13 по описа на Варненски Окръжен съд, представлявано от Евлоги Петков Савов – управител, от друга страна, наричана по долу "**ИЗПЪЛНИТЕЛ**", на основание Постановление на Министерския съвет № 79 от 13.04.2016 г. за осигуряване на безвъзмездно ползване на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти , се сключи настоящият договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изработи и предостави срещу заплащане на познавателни книжки, учебници и учебни помагала, описани по заглавия и брой в заявка, които е неразделна част от този договор.

(2) Доставените и фактурирани количества трябва да съответстват на количествата, посочени от Възложителя в заявката.

ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2 (1) Възложителят дължи на Изпълнителя цена за учебници и учебни помагала в размер на **2 740,50 лв. /две хиляди седемстотин и четирдесет и 50ст./** с ДДС, съгласно подадената заявка до Изпълнителя.

(2) Възложителят предоставя на Изпълнителя аванс в размер на 40% от сумата по ал.1, в срок до 10 дни от сключване на настоящия договор, който се приспада от общата сума. Авансът се превежда с платежно нареждане със задължително попълнени: училище, населено място и ЕИК по Булстат.

(3) Окончателното плащане на учебниците и учебните помагала се извършва в 5/пет/-дневен срок след изпълнение на поръчката и подписване на приемо-предавателен протокол. След получаване на плащането в 3-дневен срок възложителя получава фактура оригинал.

(4) Плащанията по ал. 2 и ал. 3 се извършват по банкова сметка на Изпълнителя, а именно:

IBAN: BG71BPB179451064507701, BIC: BPBIBGSF,

ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ АД клон ФЦ Варна /Пощенска банка/.

В платежното нареждане задължително се попълват номерът на фактурата, името на училището, населеното място и общината.

СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3 Срокът за изпълнение на основните заявки е 15.09. 2017 г.

Чл. 4 (1) Място на изпълнение на доставката е склад на Възложителя на адрес : Област Варна, Община Варна, гр. Варна, ул."Роза" №23, III ОУ „Ангел Кънчев”.

(2) Транспортът от складовете на Изпълнителя до склада на Възложителя се извършва от Изпълнителя и е за негова сметка.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5 Изпълнителят е длъжен да предостави учебниците и учебните помагала, предмет на този договор, в съответствие със заявката на Възложителя в уговорените срокове, при точно спазване на броя, качеството и вида им.

Чл. 6 Изпълнителят има право при точно изпълнение на задълженията си да получи уговореното възнаграждение.

Чл. 7 Рискът от случайното погиване или повреждане се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на предаване, установено с протокол за доставка.

Чл. 8 Възложителят има право:

1. да изиска от Изпълнителя да достави учебниците и учебните помагала, предмет на този договор, без отклонения от договореното.

2. При необходимост да подаде допълнителни заявки за учебници и учебни помагала съгласно предмета на договора.

Чл. 9 След приемане на продукцията Възложителят е длъжен да заплати уговорената цена съобразно клаузите на настоящия договор.

ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКАТА

Чл. 10 Приемането се извършва от писмено упълномощен представител на Възложителя, който проверява количеството, видимото качество и видимите дефекти на доставените учебници и учебни помагала в присъствието на упълномощен представител на Изпълнителя.

Чл. 11 Възложителят има право да уведоми Изпълнителя в срок до 20.10.2017 г. за забелязани отклонения от съдържанието, дефектни коли или други установени скрити недостатъци.

Чл. 12 В случаите по чл. 11 Възложителят има право да поиска замяна на негодните или с недостатъци екземпляри с такива, отговарящи на уговорените изисквания, като посочи и срок за това.

ГАРАНЦИИ, ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И САНКЦИИ

Чл. 13 Ако Изпълнителят по своя вина не осигури част или цялото количество учебници и учебни помагала в срока по чл. 3, Възложителят има право на неустойка за забава в размер на 0,1% за всеки ден закъснение до датата на действителното предоставяне върху неосигуреното количество учебници и учебни помагала. Неустойката се прихваща при окончателното плащане по настоящия договор.

Чл. 14 (1) В случай на забава от страна на Възложителя той дължи неустойка в размер на 0,1% на ден върху размера на забавеното плащане.

(2) В случай на неприемане в срок на готовата продукция от страна на Възложителя той дължи неустойка в размер на 3% за всеки ден забава на приемането.

Чл. 15 В случай, че при констатирани недостатъци Изпълнителят не ги отстрани в уговорения срок, Възложителят има право на неустойка в размер на 0,1% от цената на изпълненото с недостатъци за всеки просрочен ден.

ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 16 Настоящият договор не подлежи на изменение или допълнение.

Чл. 17 За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД и действащото законодателство на Република България.

Чл. 18 Спорове, възникнали в хода на изпълнението на договора, се решават с писмени споразумения между страните. При непостигане на съгласие спорът се решава от съда по реда на ГПК.

Неразделна част от този договор са :

Приложение - Заявка за учебници и учебни помагала за учебната 2017/2018 година.

Договорът се съставя в три еднообразни екземпляра, два за Възложителя и един за Изпълнителя, и влиза в сила от датата на подписването му.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Мариянела НИКОЛОВА

/ДИРЕКТОРА

Кремена КРЪСТЕВА

/Гл. Счетоводител/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

